



ANNEXE A
FORMULAIRE OUVERTURE DE DOSSIER (sans contrat ni engagement)

ENTRE : **AGENCE CQMI**, siège social Room 602, 6/F, 168 Queen's Road, Central, Hong Kong, dûment représentée aux présentes par monsieur Antoine Monnier, tel qu'il le déclare;

(ci-après désignée la « **Société** »);

ET: Nom :

—
Adresse :

—

—
Cellulaire :

Courriel :

—

(ci-après désigné le « **Client** »);

PRÉAMBULE

ATTENDU QUE la Société offre des services d'agence de rencontres ayant pour objectif de faciliter les rencontres entre des femmes majeures de l'Europe de l'Est (les « **Candidates** ») et des hommes majeurs désirant développer des unions sérieuses et stables (les « **Services** »);

ATTENDU QUE la Société a expliqué au Client les Services et le processus de rencontre entre le Client et les Candidates, et le Client s'en déclare satisfait;

ATTENDU QUE le Client représente et garantit à la Société qu'il est célibataire, veuf ou divorcé et qu'il désire rencontrer une femme afin de développer une union sérieuse et stable et qu'il désire, à cette fin, bénéficier des Services fournis par la Société;

ATTENDU QUE le Client a rempli le questionnaire d'inscription contenant certaines informations personnelles et ses préférences (Annexe A1) et qu'il représente et garantit à la Société la véracité et l'exactitude des informations qui y sont indiquées;

Initiales

1. OUVERTURE DU DOSSIER

- 1.1. La Société fourni au Client les renseignements nécessaires sur l'ouverture du dossier, le fonctionnement de la Société, le processus de communication et rencontre de Candidates, et toute autre information pertinente quant à la prestation des Services.
- 1.2. Le Client s'engage à se soumettre à une entrevue initiale avec la Société en personne, par téléphone ou moyen technologique de visioconférence et à fournir toutes les informations requises de façon honnête et à lui divulguer toute information additionnelle pertinente qui pourrait avoir un impact sur la prestation des Services. Pendant l'entrevue, un représentant de la Société rempli un questionnaire détaillé préparé par la Société reflétant l'information fournie par le Client, qui sera renseigné dans le profil du candidat sur le site internet.
- 1.3. Suite à l'entrevue initiale, le Client fournit à la Société ses photographies d'une ancienneté ne dépassant pas une (1) année ou consent à la prise de photographies par la Société, le tout afin que les photographies soient utilisées pour son profil sur le Site web de la Société. Le Client consent à ce que la Société ait un droit de regard sur quelles photographies à inclure dans le profil du Client, lequel sera publié seulement suite à l'approbation de la candidature du Client par la Société et la signature de la Convention de services, dans le cas prévu par l'article 1.6 du présent « Formulaire d'ouverture du dossier ».
- 1.4. Le Client fournit à la Société une preuve d'adresse et une preuve d'identité, comportant sa photographie et sa date de naissance, afin de permettre à la Société de vérifier son identité et la véracité des informations fournies lors de l'entrevue. Le Client consent à ce que la Société conserve une copie des dites preuves dans son dossier.
- 1.5. Suite à l'ouverture du dossier, le Client reconnaît et accepte à ce que son profil, contenant les informations fournies au questionnaire détaillé décrit au paragraphe 1.2 du présent formulaire et ses photographies soient utilisées et publiées sur la base de données de la Société laquelle sera accessible seulement aux représentants de la Société, aux Candidates, et aux agences collaboratrices dans les pays de l'Europe de l'Est.
- 1.6. Le Client reconnaît expressément que la Société peut refuser de lui fournir les Services si le Client a fait une fausse déclaration à la Société dans le cadre de l'entrevue, du questionnaire initial ou du questionnaire détaillé ou par la suite par ses agissements. L'omission de communiquer un renseignement non expressément demandé, mais que le Client sait être objectivement pertinent dans le cadre de la prestation des Services est assimilé à une fausse déclaration.
- 1.7. Le Client consent expressément, par les présentes, à ce que la Société communique avec toute personne ou organisme approprié dans le but d'effectuer les vérifications et d'obtenir les informations relatives à ses antécédents judiciaires et criminels, y incluant toutes plaintes policières, et à son état civil.

2. GARANTIE

- 2.1. Le Client reconnaît et accepte que la prestation des Services par la Société constitue une obligation de moyens et que la Société ne garantit en aucun cas le résultat de ses Services.

Initiales

Initiales

La Société s'acquitte au meilleur de sa capacité de vérifier la véracité et l'exactitude de l'information publiée sur les profils des Candidates lorsque ces profils sont gérés par la Société. À cette fin, la Société garantit au Client qu'avant de publier un profil d'une Candidate, un représentant de la Société rencontre personnellement la Candidate en personne ou par le moyen technologique de visioconférence, vérifie son identité, son état civil et ses photos.

- 2.2. Si malgré la rencontre préliminaire et les vérifications décrites au paragraphe 2.1, il s'avère que les informations fournies par la Candidate ne sont pas exactes ou véridiques, la Société se décharge de toute responsabilité à cet égard et ne pourra, en aucun cas, être tenue responsable de quelque dommage ou pénalité que ce soit. Nonobstant, advenant que des informations liées au profil d'une Candidate ayant donné son consentement au Client s'avèrent fausses ou trompeuses, la Société accepte de consentir au Client un choix de Candidate supplémentaire, sans frais supplémentaires.
- 2.3. La Société ne peut donner la même garantie tel que décrite au paragraphe 2.1 pour les profils des Candidates lesquelles sont entièrement gérées par des agences collaboratrices. Cependant, advenant que des informations liées au profil d'une Candidate ayant donné son consentement au Client s'avèrent fausses ou trompeuses, la Société accepte de consentir au Client un choix de Candidate supplémentaire, sans frais supplémentaires.

3. CONFIDENTIALITÉ

- 3.1. La Société convient et s'engage, sans limite dans le temps, à garder confidentielle et ne pas, directement ou indirectement, utiliser, divulguer, donner accès, publier, révéler ou faire circuler de façon volontaire ou autrement rendre publique toute information personnelle du Client autrement que dans le cadre de la prestation des Services et sans le consentement préalable écrit du Client.
- 3.2. Le Client convient et s'engage, sans limite dans le temps, à garder confidentielle et ne pas, directement ou indirectement, utiliser, divulguer, donner accès, publier, révéler ou faire circuler de quelque façon que ce soit et à quelque personne que ce soit ou autrement rendre publique toute information personnelle des Candidates, de la Société, ses administrateurs et dirigeants et des agences collaboratrices de la Société.

Initiales

Les Parties ont signé les présentes à _____, le _____ 20_____.

LA SOCIÉTÉ :

AGENCE CQMI

Par : _____
Nom : _____

LE CLIENT :

Nom : _____

Initiales
